

T.C
SULTANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
AHMET ÜNAL KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her çorihamdan, İlahi, boğanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartları, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler ve aydın din adamları yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Ahmet Ünal Kız Anadolu İmam-Hatip lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Ahmet Ünal Kız Anadolu İmam-Hatip Lisesi'nin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Ayrıca en kısa sürede akredistasyon belgesi almak okulumuzun hedeflerindedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Ahmet Ünal Kız Anadolu İmam-Hatip Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen tüm idareci ve öğretmenlerimize teşekkür ederim

Mustafa USTA

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	23
MİSYONUMUZ *	23
VİZYONUMUZ *	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa USTA	Okul Müdürü	Ruhan KURTBEYOĞLU	Müdür Yardımcısı
Feride KIYMAZ	Müdür Yardımcısı	Özlem ILGAZ	Öğretmen
Emine EKEN	Öğretmen	Hamit CANYURT	Öğretmen
Hasret KURU	Okul Aile Birliği Başkanı	Benay ASLAN	Öğretmen
Ferhat ŞAHİN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Zübeyir ŞAŞMAZ	Öğretmen
Fulya AYTAÇ	Öğretmen		Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

İstanbul Valiliği ile Ahmet ÜNAL ve Mehmet KABURAK arasında imzalanan Gaziosmanpaşa Belediyesi adına hisse tapulu olan 8 pafta 17.599 parsel sayılı 2.924 metrekare alana yapımı tamamlanan binaya, arsa bağışçılarından olan Ahmet ÜNAL'ın ismi verilmiştir.

Ahmet ÜNAL arsa bağışçılarından olup bir dönem İstanbul Büyükşehir Belediyesinde İl Encümeni olarak görev yapmıştır. Mimar ve mühendis olup halen inşaat sektöründe faaliyetine devam etmektedir.

Okulun inşaatına Yunus Emre Mahallesinde İlköğretim Okulu olarak 17.01.2011 tarihinde başlandı. 12.04.2012 tarihinde ise inşaat bitmiştir. 29.06.2012 tarihinde geçici kabulü yapılmıştır.

Bina 2012-2013 eğitim öğretim yılının ilk döneminde Zübeyde Hanım İlköğretim okulu tarafından taşınmalı eğitimde geçici olarak kullanılmıştır.

02.10.2013 tarihinde okula Kurucu Müdür olarak Hüseyin Ersu Ortaokulu Müdür Yardımcısı Mustafa USTA atandı.

Okul 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında 16.09.2013 tarihinde Ahmet Ünal Endüstri Meslek Lisesi olarak faaliyete geçti. Ahmet Ünal Endüstri Meslek Lisesi 31.01.2014 tarih ve 453887 sayılı bakanlık oluru ile Ahmet Ünal Çok Programlı Lisesi olarak Eğitim-Öğretim devam etmektedir. Daha sonra kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olduk.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: SULTANGAZI			
Adres:	Yunus Emre Mahl.1405/7 Sok. No: 14	Coğrafi Konum (link):	http://ahmetunalihl.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0 212 536 91 84	Faks Numarası:	0 212 536 91 84		
e- Posta Adresi:	757366@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ahmetunalihl.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	759014	Öğretim Şekli:	Normal		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı	3		
Öğrenci Sayısı:	Kız	577	Öğretmen Sayısı	Kadın	24
	Erkek			Erkek	10
	Toplam	577		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Anasınıfı Öğretmeni	-	3	3
Branş Öğretmeni	8	22	30
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	18	33	43

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1+4	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	48m2	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m2)	28m2	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	48m2	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	350m2	Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	750m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	88m2			
Kantin (m2)	21m2			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (... ..)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5- A	23	-	23
5 - B	18	-	18
6-A	38	-	38
7-A	35	-	35
7-B	37	-	37
8-A	35	-	35
9-A	39	-	39
9-B	35	-	35
9-C	43	-	43
10-A	27	-	27
10 - B	30	-	30
11-A	17	-	17
11-B	25	-	25
11-C	30	-	30
12-A	31	-	31
12-B	24	-	24
12-C	34	-	34
12-D	14	-	14
ANASINIFI /A ŞUBESİ	12	7	19
ANASINIFI /B ŞUBESİ	14	8	22

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	18	TV Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	4mbps

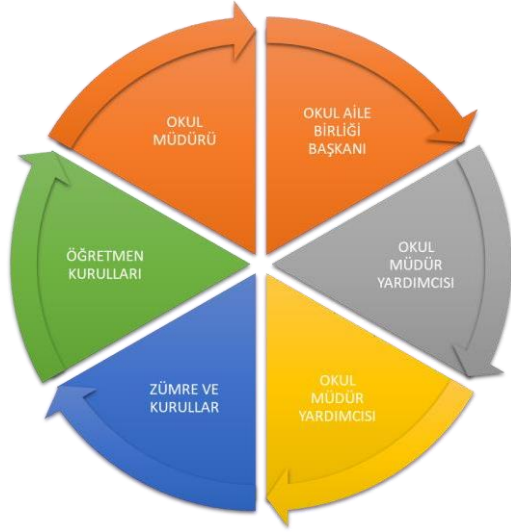
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	76.306	62.371
2017	52.526	52.500
2018	75.620	75.600

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	72%	8%	7%	6%	2%
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	30%	26%	24%	6%	14%
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	35%	28%	15%	15%	7%
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	51%	24%	11%	9%	6%
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	77%	6%	5%	6%	5%
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	35%	27%	21%	7%	11%
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	51%	16%	18%	13%	2%
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	76%	10%	7%	5%	3%
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	63%	19%	7%	5%	6%
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	70%	11%	6%	9%	4%
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	68%	03%	03%	11%	6%
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	34%	10%	25%	8%	14%
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	76%	8%	3%	6%	6%

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kisimen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	31%	45%	6%	17%	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	56%	38%		6%	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	28%	39%	13%	8%	13%
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	31%	48%	9%	8%	3%
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	22%	42%	14%	14%	8%
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6%	20%	6%	33%	34%
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	20%	47%	8%	16%	9%
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	25%	39%	11%	9%	16%
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	31%	52%	6%	9%	2%
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	31%	48%	8%	11%	2%
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	36%	45%	6%	11%	2%
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	24%	45%	11%	14%	06%
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	41%	45%	3%	9%	2%

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	28%	49%	5%	10%	8%
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	30%	48%	4%	9%	9%
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	28%	48%	8%	9%	8%
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	18%	30%	18%	10%	24%
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	42%	30%	15%	5%	8%
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	18%	27%	17%	8%	32%
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	20%	25%	17%	11%	27%
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	34%	38%	5%	11%	11%
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	57%	30%	3%	5%	5%
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10%	27%	11%	20%	32%
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	77%	8%	3%	11%	1%
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	65%	25%	4%	5%	1%
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	55%	22%	11%	10%	2%

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okulu sevmesi ve okulda mutlu olmaları
Çalışanlar/Öğretmeler	Kurum çalışanlarının eğitilmiş ve niteliklerinin yüksek oluşu
Veliler	Velilerimizin eğitim öğretime önem vermeleri
Bina ve Yerleşke	Binanın fiziksel anlamda yeterli oluşu
Donanım	Eğitim öğretim açısından yeterli oluşu
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması
İletişim Süreçleri	Veli, öğretmen ve öğrenci bütünlüğünün sağlanmış olması
Ulaşım	Okulumuzun merkezde olması ve kolay ulaşılabilir olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin akademik başarı anlamında yetersiz oluşu
Çalışanlar	
Veliler	Velilerin eğitim öğretim alanında zayıf ve ilgisiz olması
Bina ve Yerleşke	Binanın konum olarak uygun bir mahallede olmaması
Donanım	
Bütçe	Maddi imkansızlıklar
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İlçe Belediyesinin çeşitli tadilat ve boya temini konusunda yardımları.
Ekonomik	Çalışanların sosyal yardımlaşma yönünden birbirlerine bağlılıkları
Sosyolojik	Velilerin sosyal etkinliklerde ve yardımlaşmalarda dayanışma içerisinde olmaları.
Teknolojik	Teknolojik imkanları iyi değerlendiren öğretmenlere sahip oluşu.
Mevzuat-Yasal	Okul idaresinin mevzuat ve yönetmelikler konusunda tecrübeli oluşu
Ekolojik	Okul bahçesinde ağaçlandırmaya uygun alanların olması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	
Sosyolojik	Okul yakınındaki boş arazide bulunan hurdacıların okul açısından tehlike teşkil etmesi
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Okul yakınlarında herhangi bir yeşil alanın olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (% 80)
2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%98)
3	Bir eğitim ve ğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan ğrenci oranı (%2)
4	Bir eğitim ve ğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı ğrenci oranı (%1)
5	Okulun zel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sınıf düzeylerine göre sınava giren ğrenci sayısının sınıf düzeyine göre toplam ğrenci sayısı (5.sınıf) (her yıl ğrenci sayısına göre değişiklik gösterebilir) (%75)
2	Yıl içerisinde öğrenciler için gerçekleştirilen sosyal kültürel etkinlik sıklığı (%75)

3	Yıl içerisinde gerçekleştirilen sosyal – kültürel faaliyetlerde görev alan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı
4	Okul Aile Birliği genel kurulu toplantı sıklığı
5	Okul Aile Birliği yönetim kurulu, toplantı sıklığı
6	Okul bazında yapılan veli toplantısına katılan veli sayısına oranı (%60)
7	Sınıf/Şube bazında yapılan veli toplantı sıklığı (2 kez)
8	Rehberlik servisinden etkin yararlanan öğrenci sayısı. (Rehberlik servisi yok)
9	Mesleki tanıtım faaliyetlerine katıl öğrenci sayısının 12. Sınıf arası toplam öğrenci sayına oranı. (%98)
10	Yılda velilere yönelik mesleki rehberlik kapsamında gerçekleştirilen bilgilendirme tanıtım faaliyetleri sayısı. (%75)
11	Öğretmenlere yönelik mesleki rehberlik kapsamında gerçekleştirilen bilgilendirme tanıtım faaliyetleri sayısı. (2 kez)

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Yıl içinde yapılan öğretmenler kurulu toplantı sıklığı. (4 kez)
2	Okul Öğrenci Meclisi toplanma sıklığı (9 kez)
3	Okuldaki istek ve öneri kutuları açılma sıklığı (9 kez)
4	Öğretmen memnuniyeti anketi uygulama sıklığı (2 kez)
5	Öğrenci memnuniyeti anketi uygulama sıklığı (2 kez)
6	Okul personelini motive edici çalışmalar yapmak. (5 kez)
7	2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında açılan Drama Sınıfından yararlanan öğrenci sayısı. (15)
8	Okul Fiziksel mekanlarında ve yakın çevresinin güvenliği ile ilgili yaşanan vaka sayısı. (0)
9	Yıl içerisinde sağlık personeline tıbbi müdahale gerektiren bir kazaya uğrayan öğrenci sayısı. (0)
10	Yıl içinde yapılan kriz ve acil durum ile ilgili faaliyet/etkinlik/tatbikat sıklığı (2 kez)
11	Okulda temel ilkyardım eğitimi sertifikasına sahip okul çalışanı sayısı. (1 kez)
12	Okulda sağlıklı ve güvenli bir Psikososyal ortam sağlamak ve şiddet ve istismarı önlemek için yapılan etkinlik sayısı. (0)
13	Öğretmenlere yönelik öğrenci bağımlılığı ile ilgili gerçekleştirilen etkinlik sayısı. (2 kez)
14	Sağlık taraması yaptıran öğrenci sayısı (5) (Göz Tarama Testi, İşitme Testi, Florür uygulaması ve Aile Hekimine muayene olan öğrenci sayısı)

16	Obezite ile mücadele için gerçekleştirilen seminer sayısı. (1 kez)
17	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde Bakım yapılan derslik sayısı (18)
18	Teknolojik donanımı eksik olan sınıf sayısı (0)
19	Temizlik denetim sıklığı. (her gün)
20	Okul Servisinin denetlenme sıklığı (haftada bir kez)
21	Okul Kantininin denetlenme sıklığı (ayda bir kez)

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Anayasa ve Türk Milli Eğitim sisteminde belirtilen ilkeler doğrultusunda; öğretmen, öğrenci, veli ve diğer tüm paydaşlarıyla milli değerleri doğrultusunda faydalı bireyler olarak yetiştirmek ve koordineli, verimli, başarılı, kaliteli bir eğitim ortamı yaratmaktır.

VİZYONUMUZ

2023 Eğitim Vizyonu ve İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğüne her yönden model lise olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ-İLKELERİMİZ

- 1) Genellik ve eşitlik
- 2) Ferdin ve toplumun ihtiyaçlar
- 3) Yönelme
- 4) Eğitim hakkı

- 5) Fırsat ve imkan eşitliği
- 6) Süreklilik
- 7) Atatürk İnkılap ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği
- 8) Demokrasi eğitimi
- 9) Laiklik
- 10) Bilimsellik
- 11) Planlılık
- 12) Karma eğitim
- 13) Eğitim kampüsleri ve okul ile ailenin işbirliği
- 14) Her yerde eğitim

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%85	%82	%83	%90	%91	%92
PG.1.1.b	İlkokul beşinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ortaokul)	%36	%31	%34	%40	%43	%47

PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%88	%89	%90	%91	%92	%93
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%4	%5	%2	%1	%3	%4
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%1	%1	%1	%1	%1	%1
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.		Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Sınıf düzeylerine göre sınava giren öğrenci sayısının sınıf düzeyine göre toplam öğrenci sayısı (12.sınıf) (her yıl öğrenci sayısına göre değişiklik gösterebilir)	97	105	72	57	117	120
PG.2.1.b	Yıl içerisinde öğrenciler için gerçekleştirilen sosyal kültürel etkinlik sıklığı	15	16	17	18	19	20
PG.2.1.c.	Yıl içerisinde gerçekleştirilen sosyal – kültürel faaliyetlerde görev alan öğrenci sayısının toplam	%50	%51	%52	%53	%54	%55

	öğrenci sayısına oranı						
PG.2.1.d	Okul Aile Birliği genel kurulu toplantı sıklığı	1	2	2	2	2	2
PG.2.1.e	Okul Aile Birliği yönetim kurulu, toplantı sıklığı	7	7	7	7	7	7
PG.2.1.f	Okul bazında yapılan veli toplantısına katılan veli sayısına oranı	%45	%48	%50	%50	%52	%53
PG.2.1.g	Sınıf/Şube bazında yapılan veli toplantı sıklığı	4	5	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen sınav duyuruları için E-okul sisteminin öğrenci velileri tarafından takip edilmesini sağlamak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni Okul Aile Birliği	Eğitim-Öğretim Dönemi
2.1.2	Yıl içerisinde gerçekleştirilen sosyal kültürel etkinliklerin zamana ve öğrenci ilgilerine göre güncellenmesini sağlamak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Sosyal –Kültürel Etkinlik Komisyonu	Eğitim-Öğretim Dönemi
2.1.3	Okul aile işbirliğinin artırılması çalışmaları için veli görüşmelerinin sık sık yapılmasını sağlamak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni Okul Aile Birliği	Her Ayın İlk Haftası
2.1.4	Öğrenci motivasyonu için okul içinde turnuvalar ve bahar şenlikleri düzenlemek.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Dönemi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		Okul Aile Birliği	
2.1.5	Öğrenci motivasyonu için ilçe ve il bazında gerçekleştirilen turnuvalara katılımın artırılmasını sağlamak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Dönemi
2.1.6	Düzenlenen bahar şenlikleri ve turnuvalarda öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlamak.	Okul Aile Birliği	Eğitim-Öğretim Dönemi
2.1.7	Lisanslı öğrenci sayısının artırılması sağlamak.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Dönemi

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Rehberlik servisinden etkin yararlanan öğrenci sayısı.	200	210	220	230	240	250
PG. 2.2.b	Mesleki tanıtım faaliyetlerine katıl öğrenci sayısının 4. Sınıf arası toplam öğrenci sayına oranı.	%93	%94	%95	%96	%97	%98
PG. 2.2.c.	Ortaöğretim kurumuna kayıt olan öğrenci sayısının toplam mezunlara oranı.	%93	%94	%95	%96	%97	%98

PG. 2.2.d	Yılda velilere yönelik mesleki rehberlik kapsamında gerçekleştirilen bilgilendirme tanıtım faaliyetleri sayısı.	2	3	4	5	6	7
PG. 2.2.e	Öğretmenlere yönelik mesleki rehberlik kapsamında gerçekleştirilen bilgilendirme tanıtım faaliyetleri sayısı.	3	4	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Rehberlik servisinin etkin çalışmasına devam etmesini sağlamak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	Eğitim-Öğretim Dönemi
2.2.2	Mesleki tanıtım etkinlikleri düzenlemek.	Rehber Öğretmen Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Dönemi
2.2.3	Öğrencilerin ortaöğretime kayıt yaptırmaları için veli bilgilendirme toplantısı düzenlemek.	Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Dönemi
2.2.4	Veli Akademileri projesinin etkin bir şekilde düzenlenmesini sağlamak.	Veli Akademisi Komisyonu	Eğitim-Öğretim Dönemi
2.2.5	Öğretmenler için kendilerini geliştirebilecekleri Akademik , Sosyal ve Kültürel etkinliklerin düzenlenmesini sağlamak.	Üst Kurul Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim Dönemi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Eğitim Öğretim Mekanlarının ve Olanaklarının Uygun, Güvenli, Hale getirilmesi

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Yıl içinde yapılan öğretmenler kurulu toplantı sıklığı.	3	3	3	3	3	3
PG.3.2.b	Okul Öğrenci Meclisi toplanma sıklığı	10	10	10	10	10	10
PG.3.3.c.	Okuldaki istek ve öneri kutuları açılma sıklığı	10	10	10	10	10	10
PG.3.3.d.	Öğretmen memnuniyeti anketi uygulama sıklığı	0	1	2	3	3	4
PG.3.3.e.	Öğrenci memnuniyeti anketi uygulama sıklığı	0	1	2	3	3	4
PG.3.3.f.	Okul personelini motive edici çalışmalar yapmak.	2	3	4	5	6	7
PG.3.3.g.	2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında açılan Drama Sınıfından yararlanan öğrenci sayısı.	15	20	22	24	26	28
PG.3.3.ı.	Okul Fiziksel mekanlarında ve yakın çevresinin güvenliği ile ilgili yaşanan vaka sayısı.	0	0	0	0	0	0
PG.3.3.j.	Yıl içerisinde sağlık personeline tıbbi müdahale gerektiren bir kazaya uğrayan öğrenci sayısı.	2	0	0	0	0	0
PG.3.3.k.	Yıl içinde yapılan kriz ve acil durum ile ilgili faaliyet/etkinlik/tatbikat sıklığı	1	2	2	3	3	4
PG.3.3.l.	Okulda temel ilkyardım eğitimi sertifikasına sahip okul çalışanı sayısı.	1	2	2	3	4	5

PG.3.3.m.	Okulda sağlıklı ve güvenli bir Psikososyal ortam sağlamak ve şiddet ve istismarı önlemek için yapılan etkinlik sayısı.	1	2	2	3	3	4
PG.3.3.n.	Öğretmenlere yönelik öğrenci bağımlılığı ile ilgili gerçekleştirilen etkinlik sayısı.	2	3	3	3	4	4
PG.3.3.o.	Sağlık taraması yaptıran öğrenci sayısı (Göz Tarama Testi, İşitme Testi, Florür uygulaması ve Aile Hekimine muayene olan öğrenci sayısı)	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.p.	Obezite ile mücadele için gerçekleştirilen seminer sayısı.	1	2	2	3	3	4
PG.3.3.r.	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde Bakım yapılan derslik sayısı	18	18	18	18	18	18
PG.3.3.s.	Teknolojik donanımı eksik olan sınıf sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.3.t.	Temizlik denetim sıklığı.	Her Gün	Her Gün	Her Gün	Her Gün	Her Gün	Her Gün
PG.3.3.u.	Okul Servisinin denetlenme sıklığı	Her Hafta	Her Hafta	Her Hafta	Her Hafta	Her Hafta	Her Hafta
PG.3.3.v.	Okul Kantininin denetlenme sıklığı	Her Ay	Her Ay	Her Ay	Her Ay	Her Ay	Her Ay

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Yıl içinde kurul toplantılarını etkin bir şekilde planlamak ve yürütmek.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı.	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.2	Okul Meclisinin seçilmesi.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.3	Okul Meclisi tarafından istek ve şikayet kutusu oluşturulması.	Müdür Yardımcısı Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.4	Öğretmen Memnuniyet Anketi uygulanması.	Üst Kurul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.5	Öğrenci Memnuniyet Anketi uygulanması.	Üst Kurul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.6	Okul Personelini memnun edici çalışmaların düzenlenmesi.	Üst Kurul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.7	Drama sınıfı kullanımı için proje geliştirilmesi.	Üst Kurul Stratejik Plan Ekibi Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.8	Kamera Sisteminde Kamera sayısı artırımına gidilmesi.	Üst Kurul Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.9	Öğrencilere fiziksel güvenlikleri için seminer verilmesi ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması.	Rehber Öğretmen Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.10	İlk Yardım Hizmet içi eğitim kursu için müracaatların yapılması.	Okul İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibi.	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.11	Okulda sağlıklı ve güvenli bir Psikososyal ortam sağlamak ve şiddet ve istismarı önlemek için seminer düzenlenmesi.	Rehber Öğretmen Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Dönemi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.13	Sultangazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün düzenlediği Bağıllıkla mücadele eylem planına uygun çalışmaların yürütülmesi.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.14	Öğrencilerin gerekli sağlık taramaları için yönlendirilmesi.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.15	Obezite ile ilgili seminer düzenlenmesi ve fiziksel aktivitelerin artırılması.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.16	Yıl içinde badana ve bakım işlemlerinin yapılması.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Okul Aile Birliği	Haziran – Eylül
3.3.17	Eksik etkileşimli tahtaların tamamlanması	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Okul Aile Birliği	Ocak – Aralık
3.3.18	Lavabo ve Tuvaletlerin hijyenik olmasını sağlamak için gerekli tedbirleri almak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Nöbetçi Öğretmenler.	Ocak – Aralık
3.3.19	Okul Servislerinin denetlenmesi.	Servis Denetleme Komisyonu	Eğitim Öğretim Dönemi
3.3.20	Okul Kantininin denetlenmesi.	Kantin Denetleme Komisyonu	Eğitim Öğretim Dönemi

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	78.000	80.000	82.000	84.000	86.000	330.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	2.500	3000	3500	4000	15.000
TOPLAM						

Önemli Not: kaynak tablosunda “Valilikler ve Belediyenin Katkısı” “0” olarak belirtilmiştir. Ancak belediye okulların ihtiyacı olan kalemleri temin etmektedir (boya temini, bir takım tadilatlar, sportif malzeme temini, çevre ağaçlandırılması, bahçe bakımı vb.).

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.